

ORDINE PROFESSIONALE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DEL VENETO**SEDUTA DI CONSIGLIO del 22 maggio 2015****VERBALE N. 06/2015**

Cognome Nome	Carica	P	A
Quanilli Monica – sez. A	Presidente	X	
Cassol Stefania – sez. B	Vicepresidente		X
Compagni Elena – sez. B	Segretario	X	
Martinelli Nicola – sez. B	Tesoriere	X	
Biscuola Arianna – sez. A	Consigliere		X
Bon Stefania – sez. A	Consigliere		X
De Battisti Martina – sez. A	Consigliere	X	
Feliziani Francesca – sez. A	Consigliere	X	
Goffo Giorgia – sez. B	Consigliere	X	
Iacobucci Francesca – sez. B	Consigliere		X
Me Salvatore – sez. A	Consigliere		X
Pontarollo Paola – sez. B	Consigliere	X	
Traversi Laura – sez. B	Consigliere	X	
Verzillo Iolanda – sez. A	Consigliere	X	
Zanon Vittorio – sez. A	Consigliere		X

Totale presenti: 9 Sez. A: 4 Sez. B: 5
Totale assenti: 6 Sez. A: 4 Sez. B: 2

Il giorno 22 maggio 2015 alle ore 15,00 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti;
3. patrocini;
4. partecipazione ad eventi;
5. recepimento eventi accreditati;
6. richiesta esoneri formazione continua;
7. convenzioni formazione continua;
8. D.P.R. 328/2001: presa d'atto effetti sentenza TAR del Lazio n. 5631/2014 e conseguente
9. aggiornamento dell'albo degli iscritti
10. piano offerta formativa 2015: calendarizzazione degli eventi;
11. definizione proposta formativa dell'Ufficio di Presidenza;
12. ridefinizione quota iscrizione all'albo professionale per l'anno 2016;
13. convenzioni formazione continua: istituzione tassa per diritti di segreteria;
14. riorganizzazione attività del CROAS: suddivisione attività e competenze;
15. comunicazioni.
16. delibera convenzione con l'Università di Padova per tirocini post – laurea;
17. Commissione Università: comunicazioni;
18. approvazione terne esami di stato 2015.

La seduta ha inizio alle ore 15,27 ed è presieduta dalla Presidente Quanilli Monica, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario Compagni Elena. Il Segretario chiede l'autorizzazione alla registrazione della seduta del Consiglio, che viene data all'unanimità.

1.LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio **delibera di approvare** all'unanimità il verbale della seduta precedente, con le integrazioni richieste dal consigliere Bon Stefania e dal consigliere Pontarollo Paola.

2. ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI, TRASFERIMENTI

*Il Consiglio Regionale, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizione e vista la regolarità della documentazione in atti, **delibera** di iscrivere nella sezione dell'albo B₇ i seguenti Assistenti Sociali:*

FRANCHINI ANNA	Nata a Verona il 24/11/1987	n. 3397
SCARPELLI ILARIA	Mestre-Venezia il 22/06/1980	n. 3398

*Il Consiglio Regionale, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizione e vista la regolarità della documentazione in atti, **delibera** di iscrivere nella sezione dell'albo A₇ i seguenti Assistenti Sociali:*

SANDRI GIADA	Nata a Valdagno (Vi) il 13/04/1990	n. 3399
DI PAOLA ARIANNA	Palermo il 9/10/1977	n. 3400 Per trasferimento dalla Sicilia-pervenuto nulla osta

*Il Consiglio Regionale, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizione e vista la regolarità della documentazione in atti, **delibera** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali:*

1939/B MELCHIORI EMANUELA	
---------------------------	--

3. PATROCINI

Su proposta del Presidente, il Consiglio **delibera** all'unanimità di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:

BRAHMAPUTRA ONLUS	INTERVENIRE NELLA CONFLITTUALITA' FAMILIARE.	06/07 GIUGNO 2015 A VR
ULSS 21 LEGNAGO	COSCIENZA E PREGIUDIZIO NELL'ASSISTENZA ALLE PERSONE CON FRAGILITA'.	26 MAGGIO 2015 – SAN PIETRO DI LEGNAGO – LEGNAGO VR
ORDINE degli PSICOLOGI	LA COMUNITA' NELLA PROTEZIONE DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA	4 e 5 giugno 2015-05-21 a PADOVA
INAIL	INAIL, Servizio Sociale, territorio: quali sinergie possibili? Fare rete per	18 giugno 2015 Marghera

4. PARTECIPAZIONE AD EVENTI

Il Consiglio **delibera** di ratificare la partecipazione ai seguenti eventi da parte dei Consiglieri:

- Quanilli Monica il 4 maggio 2015 a Padova – Conferenza Stampa di presentazione del mese di attività del “Tavolo per un Welfare per i minori”;
- Quanilli Monica e Martinelli Nicola il 4 maggio 2015 a Padova, incontro con revisore dei conti dott.ssa Grazia Galazzo;
- Zanon Vittorio, a Roma al seminario internazionale "Le rappresentazioni del Servizio sociale nei media" in data 4 maggio 2015;
- Bon Stefania il 6 maggio 2015 e il 9 maggio 2015 a Venezia incontro del CUP con i candidati sindaco;
- Quanilli Monica e Martinelli Nicola il 11 maggio 2015 incontro con l'Ulss 7 a Pieve di Soligo;
- Compagni Elena, Quanilli Monica e Verzillo Iolanda il 16 maggio 2015 a Milano al Coordinamento degli Ordini del Nord;
- Quanilli Monica e Zanon Vittorio il 20 maggio 2015 a Verona incontro con gli addetti stampa per la programmazione dell'attività di comunicazione e l'impianto del percorso formativo interno ed esterno al CROAS.

7. CONVENZIONI FORMAZIONE CONTINUA

Il Consiglio, su proposta della Commissione formazione, vista la documentazione pervenuta, **delibera** la stipula della convenzione per la formazione continua tra il CROAS Veneto e i seguenti soggetti:

- Azienda Ulss 1
- Azienda Ulss 2
- Azienda Ulss 5
- Azienda Ulss 6
- Provincia di Treviso
- Nomodidattica
- Fondazione Amici ADVAR
- Ass. Brahmaputra
- Ass. Anziani a casa propria
- SALEF srl
- IRSS
- INAIL Veneto

Il Tesoriere Martinelli Nicola entra alle ore 15.38.

Il Consiglio, su richiesta della Commissione formazione, valuta due richieste di convenzione con il CROAS da parte di formatori:

- Sgalambro Verena formatore non accreditato al CNOAS ed iscritto all'Ordine degli Psicologi;
- Progetto Sofit di Majetta: formatore non accreditato al CNOAS.

Il Consiglio, su proposta del Presidente, decide di respingere le richieste di convenzione e di invitare i formatori a fare richiesta di accreditamento al Consiglio Nazionale.

Il Consiglio approva la proposta.

5. RECEPIMENTO EVENTI ACCREDITATI

Il Consiglio, su proposta della Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua, **delibera** l'accREDITamento dei seguenti eventi:

VEDI ALLEGATO

Il Consiglio, su proposta della Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua, **delibera** di respingere l'accREDITamento dei seguenti eventi:

VEDI ALLEGATO

6. RICHIESTA ESONERI FORMAZIONE CONTINUA

Il Consiglio, su proposta della Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua, **delibera** i seguenti esoneri:

NOME COGNOME	MOTIVO	CREDITI	ANNO
Q.M.	Maternità	11	2014
Q. M.	Maternità	4	2015
G.C.	Altro lavoro	9	2014
C.A.	Disoccupazione	15	2014
T.D.	Maternità e disoccupazione	12	2014
F.M.	Altro lavoro	15	2014
C.F.	Maternità	11	2014
B.M.	Maternità	7	2014
L.M.	Altro lavoro	15	2014
B.E.	Altro lavoro	10	2014
D.C.	Maternità	15	2014
D.C.S.	Maternità	14	2014
A.M.	Altro lavoro	15	2014
S.R.	Altro lavoro	15	2014
D L.T.	Altro lavoro	15	2014
D.L.	Altro lavoro	15	2014
S.L.	Altro lavoro	15	2014
P.S.C.	Richiesta da portare in Consiglio		
AMBROSI MICHAELA	Altro lavoro	15	2014

Il Consiglio, su proposta della Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua, **delibera** di non accettare le seguenti richieste di esoneri dalla formazione continua:

Il Consiglio valuta, su proposta della Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua, la richiesta pervenuta da una iscritta che chiede l'esonero di 10 crediti anziché 9 come il Consiglio aveva deliberato, motivando tale richiesta con i propri gravi motivi di salute. Il Consiglio decide di acquisire ulteriore documentazione utile per valutare in modo più completo la richiesta.

Il Consiglio condivide la necessità che i colleghi che chiedono l'esonero debbano mettere la Commissione in condizione di valutare in modo appropriato e approfondito le singole situazioni, pur lasciando a loro la valutazione della documentazione da inviare.

8. D.P.R. 328/2001: PRESA D'ATTO EFFETTI SENTENZA TAR DEL LAZIO N. 5631/2014 E CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEGLI ISCRITTI

La Presidente comunica al Consiglio che la Presidente del CNOAS Silvana Mordegli, in attesa di un parere non ancora pervenuto da parte del Ministero della Giustizia rispetto alla sentenza del TAR Lazio, invita tutti gli Ordini Regionali a dare esecutività alla sentenza.

Il Consiglio delibera il passaggio dall'Albo B all'Albo A degli aventi diritto secondo la sentenza del TAR del Lazio n. 5631/2014 a far data dal giorno di esecutività della sentenza stessa, cioè dal 5 gennaio 2015. Per l'anno 2015 i colleghi soggetti a questa sentenza pagheranno comunque la quota di Albo B, integrando la differenza nell'anno 2016.

9. PIANO OFFERTA FORMATIVA 2015: CALENDARIZZAZIONE EVENTI

Il Consiglio apprende dalla Presidente che il Consigliere Me Salvatore, oggi assente, ha inviato formale dimissione dal ruolo di referente della Commissione formazione. Il Consiglio accoglie le dimissioni, mentre la Presidente chiede ai membri della Commissione stessa chi intenda assumere il ruolo di referente. Essendo presenti solamente la metà dei membri, la Presidente convocherà formalmente la Commissione formazione e si discuterà su come procedere.

Il Consiglio **delibera** di procedere all'organizzazione dell'evento di presentazione del Piano Formativo, la cui organizzazione verrà curata dalla Presidente e dal consigliere Traversi Laura, da tenersi a Padova in data 26 giugno 2015.

10 DEFINIZIONE PROPOSTA FORMATIVA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

L'Ufficio di Presidenza si è incontrato il 29 aprile 2015, come da verbale inviato a tutti i Consiglieri per conoscenza. In quell'incontro si è discusso della proposta formativa che l'UdP intende portare avanti al proprio interno. Chiede quindi al Consiglio di avere il mandato di individuare un formatore Assistente Sociale con comprovata esperienza all'interno degli Ordini per una formazione di 3/5 incontri finalizzata ad una migliore gestione dell'Ordine stesso.

Il Consiglio acconsente e dà mandato all'Ufficio di Presidenza di ricercare il formatore con i requisiti richiesti.

18 APPROVAZIONE TERNE ESAMI DI STATO 2015

Il Consiglio, su proposta del gruppo esami di stato facente parte della Commissione Università, delibera l'approvazione della graduatoria delle terne dei commissari degli esami di stato 2015, che verranno inviate al Ministero. Sul sito verranno pubblicati solo i nominativi di coloro che saranno designati dal Ministero stesso.

16. DELIBERA CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DI PADOVA PER TIROCINI POST - LAUREA

Il Tesoriere informa il Consiglio che, assieme all'Università di Padova, si stanno definendo tutte le procedure per l'attivazione di un tirocinio post laurea. L'università stessa funge da provider e a carico dell'Ordine non ci saranno costi se non la borsa di lavoro stessa a favore del tirocinante. L'impegno richiesto sarà di 20 ore settimanali per un supporto alla Commissione per l'autorizzazione per la formazione continua e alla segreteria. Il tirocinante dovrà essere un laureato dell'Università di Padova. A breve verrà pubblicato sul sito l'annuncio per la ricerca del tirocinante.

15. COMUNICAZIONI

La Presidente informa il Consiglio che è arrivata una segnalazione da una collega di esercizio abusivo della professione da parte di una persona non iscritta a nessun Albo Regionale. Chiede al Consiglio di avere mandato per incaricare un legale di gestire la situazione.

Inoltre comunica che il CNOAS ha invitato questo Ordine a costituirsi parte civile nel processo della collega P.B. contro un ex amministratore del Comune nel quale presta servizio. Chiede al Consiglio di avere mandato per incaricare un legale.

Il Consiglio **delibera** l'impegno di spesa di € 3.000 per le spese legali di entrambi i procedimenti.

Il Consigliere Pontarollo Paola esce alle ore 17.17.

11 RIDEFINIZIONE QUOTA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE PER L'ANNO 2016

Il Tesoriere, dopo uno studio di fattibilità elaborato valutando le entrate e le uscite negli anni precedenti, presenta e spiega al Consiglio un'ipotesi di riduzione della quote di Albo A e di Albo B per l'anno 2016:

IPOTESI di SOSTENIBILITA' su quota annuale unica di € 136,00 e per nuovi iscritti € 91,32 (€41,32 taxa prima iscrizione + € 50,00 quota per nuovi iscritti).

Bilancio 2016

Entrate

PREVISIONE di incasso per € 400.000,00 presunti (€ 385.000 al 31/12/2016, mentre vi sono circa € 15.000 di mancati incassi).

Uscite

Previsione ipotetica di "contenimento" delle uscite indicizzandole ad una cifra di circa € 420.000.

L'avanzo di cassa al 31/12/2015 è di € 70.000, che riesce a coprire le uscite PRESUNTE al 31/12/2016 e si ipotizza un avanzo di cassa tale da assicurare la copertura anche di spese relative alle elezioni che si svolgeranno nel 2017.

Il Consiglio, dopo una articolata discussione sull'opportunità di mantenere per entrambi gli Albi una quota di € 138 e di mantenere la possibilità per i nuovi iscritti di pagare la quota di € 27, rimanda questo punto al prossimo Consiglio, chiedendo al Tesoriere un nuovo studio di fattibilità.

Alle ore 17,42 il Presidente chiude la seduta e convoca la prossima seduta di Consiglio per il giorno 26.05.2015 alle ore 15,00 presso la sede di Corso del Popolo 71 a Padova.

Il presente verbale, che è formato da __ pagine (esclusi gli allegati di seguito elencati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 20.06.2015.

II PRESIDENTE
Dott.ssa Monica Quanilli



Il Segretario
Ass. Soc. Dott.ssa Compagni Elena

